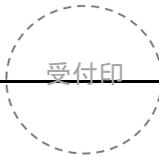


給与支払報告書の光ディスク等による提出承認申請書

(媒体変更届出書 兼用)

		指定番号	
令和 年 月 日 飯塚市長殿	住所(所在地)	(〒 —)	
	氏名(名称)		
	代表者	印	
	この申請について 応答できる者 の所属及び氏名	(電話 — —)	
<p>給与支払報告書の提出については、下記のとおり光ディスク等によりたいので申請します。(媒体の変更を届け出ます。)</p> <p>なお、承認を受けて提出した光ディスク等の規格等が承認の内容と異なる場合には、市長の指示に従って光ディスク等による再提出又は書面による提出を行ないます。</p> <p>記</p>			
提出開始年	令和 年以降提出分		
光ディスク等の規格等	裏面のとおり		
参考事項			

(注) 既に承認された内容と異なる内容の光ディスク等の提出を行なう場合には、改めて承認申請書の提出が必要です。

次の事項について、所要事項を記入又は該当項目を○で囲んで記入して下さい。なお、該当項目がない場合及びその他の場合には、その内容を具体的に記入してください。

提出見込件数		件		
光 デ ィ ス ク 等 の 規 格 等	種 類	FD	MO	CD
	サイズ	3.5インチ	3.5インチ	12cm
	規格	2HD	ISO/IEC13963 又は ISO/IEC15041	CD-R
	記憶容量	1.44MB	230MB 又は 640MB	650MB
	フォーマット	MS-DOS (FAT形式)		ISO 9660(Level2) /Joliet※
	記録形式	CSV(カンマ区切形式)		
	記録コード	シフトJIS		
	漢字水準	JISの第1水準及び第2水準		
備考				

※書き込みは、ディスクアットワンス(シングルセッション)方式とする。

- 1 この申請書は、給与支払報告書の光ディスク等による提出の承認を受けようとする場合に提出すること。
- 2 この申請書は、最初に給与支払報告書の光ディスク等による提出をしようとする、その給与支払報告書の提出期限の三月前までに、提出すること。
- 3 「参考事項」欄には、電子計算処理の業務拡大計画や機種変更予定などの参考となる事項を記入すること。