

飯塚市小規模業務等契約希望者 申請書類チェック表

○：必須 △：該当者 ×：不要

書類 番号	書類名	法 人	個 人	申請者 確認欄	受付 確認欄
①	飯塚市小規模業務等契約希望者登録申請書	○	○		
②	履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書 (登記簿謄本) ※発行後 3 ヶ月以内のもの	○	×		
	代表者の住民票 (飯塚市住民登録者のみ) ※発行後 3 ヶ月以内のもの	×	○		
③	営業所 (店舗) 等位置図 ※新規業者のみ提出	△	△		
④	事務所、看板等の写真 ※新規業者のみ提出	△	△		
⑤	役員名簿 ※申請日時点の監査法人である、会計監査人 以外の全ての役員が全員記載されていること	○	○		
⑥	飯塚市課税分の滞納なし証明書 (原本) ※発行日から 3 ヶ月以内のもの	○	○		
⑦	希望業種一覧表	○	○		
⑧	受付票	△	△		
⑨	返信用封筒 ※1	△	△		
⑩	申請書類チェック表	○	○		

※1 受付票の送付を希望される方は、110 円切手を貼付した返信用封筒を同封してください。

※本チェック表でチェックした後、申請書類と一緒に提出してください。