

(様式①)

### 運営推進会議開催状況報告書

事業所名 ( グループホーム陽楽みずゑ ) (令和 2年 4月～令和 2年 9月)

開催日時等		2年 5月 15日 (金曜日) 電話での聞き取りを行い文書配布する。	
参加者		主な議題	
利用者	0名	・利用者状況説明 ・3、4、5月の行事報告。6月の行事予定。 ・包括支援センター及び自治会からのお知らせ等	
利用者家族	0名		
事業者	1名		
市職員	1名		
地域住民代表者等 (自治会長)	1名		
その他	名		
主な要望・助言等		対応状況	
・自治会長 コロナウイルスの影響で、いきいきサロン等を中止しているが、今後の状況を見ながら再開を検討したい。 ・包括支援センター コロナ鬱にならないために、リフレッシュできることを実施して予防に努めてください。		新型コロナウイルスの影響で、電話での聞き取りを行い文書にまとめ、配布ことで開催としている。 入浴や質の良い睡眠、適度な運動を実施することでコロナ鬱の予防対策としている。	
開催日時等		2年 7月 17日 (金曜日) 電話での聞き取りを行い文書配布する。	
参加者		主な議題	
利用者	0名	・状況報告 ・5、6、7月の行事報告と8、9月の行事予定。 ・包括支援センター及び自治会からのお知らせ等	
利用者家族	0名		
事業者	1名		
市職員	1名		
地域住民代表者等 (自治会長)	1名		
その他	名		
主な要望・助言等		対応状況	
・包括支援センター コロナウイルス感染予防対策と熱中症予防についての実施状況を尋ねられる。 ・自治会長 自治会でも、会議等でコロナウイルス対策を行っているとのこと。		新型コロナウイルスの影響で、電話での聞き取りを行い文書にまとめ、配布ことで開催としている。 コロナウイルス対策として、不要不急の面会等の禁止、業務中のマスク着用の実施。熱中症に関しては、換気、室温調整、水分補給することで対応している旨を伝える。	
開催日時等		2年 9月 25日 (金曜日) 電話での聞き取りを行い文書配布する。	
参加者		主な議題	
利用者	0名	・敬老祝賀会 ・状況報告 ・7、8、9月の行事報告と10月の行事予定	
利用者家族	0名		
事業者	1名		
市職員	1名		
地域住民代表者等 (自治会長)	1名		
その他 ( )	名		
主な要望・助言等		対応状況	
・自治会長 自治会としてコロナウイルス感染予防対策は現状維持だが、いきいきサロンの再開に向けて役員会で検討しているとのこと。 ・包括支援センター コロナウイルス感染予防対策の実施状況の確認と、インフルエンザにも注意してくださいとのこと。		新型コロナウイルスの影響で、電話での聞き取りを行い文書にまとめ、配布ことで開催としている。 10月ぐらいから、若干の緩和をして条件付きでの面会を行うように予定している。また、入居者様のストレス解消に向けての取り組みも検討していく。 全入居者、スタッフのインフルエンザ予防接種を行うように予定している。	

