様式第1号(第6条関係)

　　年　　月　　日

飯塚市長　様

申請者　所在地

名称

代表者職氏名

飯塚市外国人材受入環境整備事業費補助金交付申請書

　飯塚市外国人材受入環境整備事業について、補助金の交付を受けたいので、飯塚市外国人材受入環境整備事業費補助金交付要綱第6条の規定により、下記のとおり申請します。

記

　1.交付申請額 　　　　金　　　　　　　　円

　2.事業内容 別紙2のとおり

　3.添付書類

(1)申請者概要（別紙1）

(2)事業実施計画書（別紙2-1）

　※（別紙2-2）事前着手理由書は、該当する場合のみ必要となります。

(3)収支予算書（別紙3）

(4)市税（個人市民税または法人市民税、固定資産税)の納税証明書(申請時に取得可能な最新のもの）

※(4)の添付書類については、下記の同意欄に署名することで省略することができます。

【照会に関する同意欄】

飯塚市外国人材受入環境整備事業費補助金交付要綱第3条第3号～第5号については、申請者の情報について、担当職員が閲覧または関係機関等に照会することを同意します。　　　　　　　　　代表者氏名：

【照会に関する同意欄】

上記補助金交付申請の添付書類のうち、(4)に関しては、証明書を添付していませんので、申請者の納税情報について、担当職員が閲覧または照会することを同意します。　　　　　　　　　　　　代表者氏名：

（別紙1）

申請者概要

|  |  |
| --- | --- |
| 名　称 | （ふりがな） |
|  |
| 所在地 | 〒 |
| 代表者名 |  |
| 設立年月 |  |
| 主な事業内容 |  |
| 従業員数 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　人 |
|  | うち外国従業員数（※） | 既に雇用 | 新たに雇用予定 |
| 人 | 人（雇用予定日　年　月　日） |
|  | うち市内在住の外国人従業員数 | 　　　　　　　　　　　人 | 　　　　　　　　　　　人 |
| 活用した支援団体 | 支援団体名：住所： | 支援団体名：住所： |
| 国籍 |  |  |
| 在留資格 |  |  |
| 従事業務の内容 |  |  |

※申請日時点の従業員数または年度内に新たに雇用する予定の従業員数を記載してください。

（別紙2-1）

事業実施計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 実施する取組項目 | * 就業環境整備事業
* 生活環境整備事業
* 地域社会共生推進事業
 |
| 事業を実施する理由 |  |
| 具体的な事業内容 |  |
| ※実施時期、実施場所、実施方法など具体的に記載してください。 |

（別紙2-2）

事前着手理由書

|  |  |
| --- | --- |
| 着手(予定)年月日 | 　年　　　月　　　日 |
| 事前着手の内容及び理由 |  |

（別紙3）

収支予算書

1　収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | （単位：円） |
| 区　分 | 予算額 | 摘　要 |
| 市補助金 |  |  |
| 自己負担 |  |  |
| その他助成金等 |  |  |
| 合　計 |  |  |

※市補助金額は、補助対象経費に2/3を乗じた額とする。

※対象事業者が本市外に所在する支援団体（監理団体・登録支援機関等）を利用している場合、1事業者当たりの年間限度額は150千円とする。ただし、対象事業者が本市内に所在する支援団体（監理団体・登録支援機関等）を利用している場合、1事業者当たりの年間限度額は300千円とする。

2　支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | （単位：円） |
| 区　分 | 予算額 | 摘　要 |
| 謝金 |  |  |
| 旅費 |  |  |
| 使用料及び賃借料 |  |  |
| 委託料 |  |  |
| 需用費 |  |  |
| 備品購入費 |  |  |
| 研修費 |  |  |
| その他経費 |  |  |
| 合計 |  |  |
| うち補助対象経費計 |  |  |
| うち補助対象外経費計 |  |  |