

## 受験票の作成方法について（電子申請申し込み用）

1. 破れづらい白色上質紙(斤量 110 kg程度のもの)に本書を印刷し、下記の受験票を(きりとり線)に沿って切り取ってください。
2. 飯塚市公式ホームページに掲載される「受験番号確認表」を閲覧し、電子申請申し込みを行った際に控えた到達番号から受験番号・試験会場を確認の上、試験区分・受験番号・試験会場の各欄に記入してください。
3. 氏名欄に氏名を自筆で記入してください。
4. 作成した受験票を受験の際に必ず持参してください。

**!! 電子申請申し込み用です!!**

きりとり線に沿って切り取り、  
試験日に持参してください。

(きりとり線)

### 令和3年度 飯塚市職員採用試験 受験票

→ 「受験番号確認表」を確認し、  
試験区分・受験番号・試験会場  
を記入してください。

|      |  |
|------|--|
| 試験区分 |  |
| 受験番号 |  |
| 試験会場 |  |

※試験日時・会場の変更が生じた場合は、飯塚市公式ホームページでお知らせします。定期的に確認をお願いします。

氏 名 (自筆)

- ① 試験日 令和3年9月19日(日)
- ② 着席時刻 午前9時00分
- ③ 持参するもの 受験票, 筆記用具, 上履き, 腕時計
- ④ 注意事項
  - ◎試験当日は、必ずマスクを持参・着用してください。  
また、当日朝は、必ず検温を行ってください。
  - ◎試験当日は、**必ず午前9時00までに着席**してください。  
**試験開始(午前9時30分)**から30分以上遅刻した場合、  
受験を認めません。
  - ◎本票は、試験時間中は係員が見やすいように、机の上に置いてください。
  - ◎試験会場では、係員の指示に従って行動してください。
  - ◎受験者用の駐車場は準備しませんので、公共交通機関をご利用ください。

**※会場敷地内、近隣施設等への無断駐車を発見した場合は  
受験が無効となります。**