

受験票の作成方法について

- 1 郵便はがき（日本郵便通常はがき又は63円切手を貼った私製はがき）を用意してください。
- 2 郵便はがきの表面に受験者の氏名、受験票の送付先、郵便番号を記入してください。
- 3 下記の受験票を(切取り線)に沿って切り取り、氏名欄に氏名を自筆で記入してください。（※試験区分、受験番号は記入しないでください。）
- 4 郵便はがきの裏面に、受験票をのりではがれないように貼ってください。

きりとり線に沿って切り取り、郵便はがきの裏面に貼付けてください。申込書と一緒に提出（同封）してください。

「氏名(自筆)」欄を必ず忘れずに記入してください。

《はがきの裏面》

(切取り線)

令和2年度 飯塚市任期付職員採用試験

受 験 票

試験区分	保 育 士
受験番号	
氏 名 (自筆)	

① 試験日 令和2年12月20日(日)

② 集合時刻 時 分

③ 試験会場 飯塚市役所

(飯塚市新立岩5-5)

④ 持参するもの 受験票

⑤ 注意事項

◎試験当日は、必ず 時 分までに着席して下さい。

◎試験会場では、係員の指示に従って行動して下さい。

◎来場の際は、公共交通機関等をご利用ください。

受験者用の駐車スペースは確保していません。

※周辺施設(商店・ホテル等)の駐車場等に無断駐車することは固く禁じます。

※近隣施設等への無断駐車を発見した場合は、
受験資格を取消します。