

会 議 録

会議の名称	第1回飯塚市公立保育所・幼稚園あり方検討委員会
開催日時	平成26年4月17日（木）午後6時00分～午後7時10分
開催場所	飯塚市立相田保育所「さくら組」
出席委員	渡邊美智子 委員長・福間一志 委員・久保山眞一 委員・中武秀博 委員 白山勝也 委員・石井啓子 委員・上野裕美 委員・西村亜矢香 委員
欠席委員	
事務局職員	高倉孝 こども健康部長・田原洋一 子育て支援課長・城戸信比古 子育て支援課長補佐・近藤桂子 保育指導主幹補・松岡貴章 子育て支援課総務係長
参加法人	社会福祉法人 いしずえ会【理事長・副園長候補】 社会福祉法人 いい穂会【理事・施設長候補・事務長】 社会福祉法人 くすの樹会【理事長・理事・園長候補】
保護者	21名出席
会議内容	<p>(事務局)</p> <p>時間になりましたので、只今から応募法人によりますプレゼンテーションを始めます。本日、進行を務めさせていただきます、子育て支援課の松岡でございます。よろしくお願いたします。</p> <p>はじめに「こども・健康部長」高倉よりご挨拶申し上げます。</p> <p style="text-align: center;">( 部長あいさつ )</p> <p>(事務局)</p> <p>続きまして、今後、移譲先法人の審査をしていただきます「飯塚市公立保育所・幼稚園あり方検討委員会」委員をご紹介します。</p> <p style="text-align: center;">( 委員の自己紹介 )</p> <p>(事務局)</p> <p>続きまして、事務局職員の紹介をさせていただきます。</p> <p style="text-align: center;">( 職員の自己紹介 )</p> <p>(事務局)</p> <p>それでは、プレゼンテーションの進め方について、簡単に説明いたします。</p> <p>本日、プレゼンテーションをしていただきますのは、このたび応募いただいた3法人でございます。プレゼンテーションは、1法人あたり15分以内で行っていただき、説明終了後に、10分程度の質疑応答の時間を設けておりますので、色々とお聞きいただいで結構です。</p> <p>本日は、審査を行っていただく検討委員会の委員さんにも同席していただいておりますが、委員の皆さまには後日、法人に対してヒアリングによる審査を予定しておりますので、本日は委員の皆さまには質問を控えていただき、保護者の皆さまの質疑応答と一緒に聞いていただく事で進めさせていただきます。</p> <p>終了時間は午後7時30分を予定しております。</p> <p>なお、保護者の皆様には、法人の説明に対するご意見や感想などを、お手元に配付しております「プレゼンテーションに対する意見・要望書」に記載していただき、4月</p>

19日（土）までに保育所に提出をしていただきますようお願いします。

提出していただいた意見・要望等は、今後の移譲先法人の審査の参考にさせていただきたいと考えておりますので、ご協力をお願いします。それでは、プレゼンテーションを始めさせていただきます。

（ 社会福祉法人いしずえ会 入室 ）

はじめに「社会福祉法人いしずえ会」の皆さまよろしく申し上げます。

（ 「社会福祉法人 いしずえ会」によるプレゼンテーション ）

（事務局）

プレゼンテーションが終わりましたが、確認したいことや、お尋ねになりたいことなどがありましたら、お一人ずつ挙手の上お願いします。

（保護者）

発達障がいをもった子どもの受け入れはどうなっているのでしょうか。

（法 人）

専門家に相談をして、基本的に発達障がいかどうかというのは専門家の診断を受け、保育所で可能か、また専門的な治療が必要かを判断します。専門的な治療が必要な子どもを受け入れることは難しい。

（保護者）

集団生活の中で個性を活かした対応をしてもらえるのですか。

（法 人）

対応していきます。

（保護者）

休日保育の予定はあるのですか。

（法 人）

休日保育は予定しています。休日保育は職員を1名出しますので希望を取りまして、5人いないと運営が難しいので、そこがクリアできれば休日保育も行います。

（保護者）

給食についてですが、食材の産地までこだわっているのですか。

（法 人）

地場の八百屋から仕入れしているのですが、地産地消を行っているのですが、そろわない食材もありますが、できるだけ新鮮なものを使用するようにしています。

（保護者）

アレルギーに対しては対応してくれるのですか。

（法 人）

申し出をしていただければ、対応します。

（保護者）

小中学校との交流はいままでどおり、行うのですか。

（法 人）

いままでどおり行っていきます。

（保護者）

園舎の建替えの具体的な予定はきまっていますか。

(法 人)

決まっていないので、具体的なことは決まっています。補助制度を活用して建替えをしていきたい。

(保護者)

建替えの際、子どもたちはどうなるのですか。

(法 人)

どういう配置になるのか答えようがないのですが、運動場に仮園舎を建てて子ども達に支障のないように対応していきたい。

(事務局)

他に質問されたいことはございませんか。それでは、時間になりますので、このへんで終了させていただきます。「社会福祉法人 いしずえ会」の皆様には、大変お忙しい中、ご出席いただきありがとうございます。退席されて結構です。

( 社会福祉法人 いしずえ会 退室 )

【 所要時間：18：05～18：30 】

( 社会福祉法人いい穂会 入室 )

(事務局)

次に「社会福祉法人いい穂会」の皆さまにプレゼンテーションを行っていただきます。

( 「社会福祉法人 いい穂会」によるプレゼンテーション )

(事務局)

プレゼンテーションが終わりましたが、確認したいことや、お尋ねになりたいことなどがありましたら、お一人ずつ挙手の上お願いします。

(保護者)

給食についてはどうお考えですか。

(法 人)

給食につきましては、食育の推進というのはあるのですが、全施設の厨房を要しておりまして、そこで全て調理を行っており、各配膳を行っております。そこには管理栄養士もいます。実際にグループ会社が調理しております。保育所におきましても、管理栄養士が献立を作成し、調理につきましてはグループ会社が調理をおこなっていきたくて考えております。

(保護者)

その施設で作ったものを運んでくるのですか。

(法 人)

いえ、園で作ります。

(保護者)

制服の予定はあるのですか。

(法 人)

まだ検討はしていませんが、決まりましたら保護者の皆さまと検討していきたい。

保護者アンケートでも希望が多かったスモックは取り入れたいと考えております。

(保護者)

初めてということで、保護者の意見も柔軟に受け入れてくれると考えていいですか。

(法人)

はい。そのつもりでいます。

(保護者)

保育時間について、延長保育等はあるのですか。

(法人)

現状のまま引継ぎ、その後、経営状況をみながら考えていきたい。ニーズに答えていくのも企業として必要と思いますので尽力していきたいと思います。

(保護者)

施設の建替えをするのですか。

(法人)

飯塚市と協議を行いながら検討していきたい。

(事務局)

他に質問されたいことはございませんか。それでは、時間になりますので、このへんで終了させていただきます。「社会福祉法人 いい穂会」の皆様には、大変お忙しい中、ご出席いただきありがとうございます。退席されて結構です。

( 社会福祉法人 いい穂会 退室 )

【 所要時間：18：30～18：50 】

( 社会福祉法人くすの樹会 入室 )

(事務局)

次に「社会福祉法人くすの樹会」の皆さまよろしく申し上げます。

( 「社会福祉法人 くすの樹会」によるプレゼンテーション )

(保護者)

食育について、食材の産地まで気にしていますか。

(法人)

地元のものや、子どもが植えたものを使っています。油、醤油等も添加物のないものを使っています。

(保護者)

おやつとかも手作りですか。

(法人)

おやつは市販のものは一切つかっていません。管理栄養士がいますので、献立をたてて作っています。

(保護者)

保護者参加の行事はどのくらいありますか。

(法人)

運動会、生活発表会、バス遠足、保護者懇談会ぐらいになります。

(保護者)

	<p>延長保育、休日保育は行なうのですか。</p> <p>(法人) 今も行っていますので、7時まで行います。休日保育も保育料とは別になりますが行います。</p> <p>(事務局) 他に質問されたいことはございませんか。それでは、時間になりますので、このへんで終了させていただきます。「社会福祉法人 くすの樹会」の皆様には、大変お忙しい中、ご出席いただきありがとうございます。退席されて結構です。</p> <p style="text-align: center;">( 社会福祉法人 くすの樹会 退室 )</p> <p style="text-align: center;">【 所要時間：18：50～19：10 】</p> <p>(事務局) 保護者の皆様には、大変お忙しい中、ご参加いただきありがとうございます。最初にお願いしましたように、保護者の皆様のご意見等を審査の参考にさせていただきたいと思っておりますので、4月19日までに「プレゼンテーションに対する意見・要望書」を保育所に提出をお願いします。これをもちまして、応募法人によるプレゼンテーションを終了させていただきます。</p> <p>本日はご協力いただき誠にありがとうございました。</p>
<p>会議資料</p>	<p>(配付資料)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・プレゼンテーションに係る説明資料</li> </ul>
<p>公開・非公開の別</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 1 公開    2 一部公開    3 非公開</p>
<p>その他 (非公開理由等)</p>	<p></p>